

研修スケジュール (通信)

コース名 初任者研修 通信課程 5月堺東(土)コース 定員 20名

年 月 日	科目番号、科目名・項目番号、項目名	時 間	実習実施の有無 通信課題の配布
2020年5月9日(土)	開講式・オリエンテーション	9:15 ~ 9:45	0.5h
	(1)① 多様なサービスと理解	9:45 ~ 11:45	2h
	(1)② 介護職の仕事内容や働く現場の理解	11:45 ~ 16:35	4h
2020年5月16日(土)	(3)① 介護職の役割、専門性と多職種との連携	9:45 ~ 10:45	1h
	(3)② 介護職の職業倫理	10:45 ~ 11:45	1h
	(3)③ 介護における安全の確保とリスクマネジメント	11:45 ~ 12:15	0.5h
	(3)④ 介護職の安全	12:15 ~ 12:45	0.5h
	(2)③ 人権啓発に係る基礎知識	13:35 ~ 15:35	2h
2020年5月23日(土) レポート提出期限 (2)(3)(4)(5)	(2)① 人権と尊厳を支える介護	9:45 ~ 10:45	1h
	(2)② 自立に向けた介護	10:45 ~ 11:45	1h
	(4)① 介護保険制度	11:45 ~ 12:15	0.5h
	(4)② 医療との連携とリハビリテーション	12:15 ~ 12:45	0.5h
	(4)③ 障がい者総合支援制度およびその他制度	13:35 ~ 14:05	0.5h
	(8)① 障がいの基礎的理解	14:05 ~ 14:35	0.5h
2020年5月30日(土)	(8)② 障がいの医学的側面、生活障がい、心理・行動の特徴、かかわり支援等の基礎的理解	14:35 ~ 15:05	0.5h
	(8)③ 家族の心理、かかわり支援の理解	15:05 ~ 15:35	0.5h
	(6)① 老化に伴うこころとからだの変化と日常	9:45 ~ 10:45	1h
2020年6月6日(土) レポート提出期限 (6)(7)(8)(9)	(6)② 高齢者と健康	10:45 ~ 12:45	2h
	(7)① 認知症を取り巻く状況	13:35 ~ 14:05	0.5h
	(7)④ 家族への支援	14:05 ~ 14:35	0.5h
	(7)② 医学的側面から見た認知症の基礎と健康管理	14:35 ~ 15:35	1h
	(7)③ 認知症に伴うこころとからだの変化と日常生活	15:35 ~ 16:35	1h
2020年6月13日(土)	(5)① 介護におけるコミュニケーション	9:45 ~ 11:15	1.5h
	(5)② 介護におけるチームのコミュニケーション	11:15 ~ 12:45	1.5h
	(9)① 介護の基本的な考え方	13:35 ~ 14:35	1h
	(9)② 介護に関するこころのしくみの基礎的理解	14:35 ~ 15:35	1h
2020年6月20日(土)	(9)③ 介護に関するからだのしくみの基礎的理解	15:35 ~ 16:35	1h
	(9)④ 生活と家事	9:45 ~ 12:45	3h
	(9)⑤ 快適な居住環境整備と介護	13:35 ~ 16:35	3h
2020年6月27日(土)	(9)⑩ 睡眠に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	9:45 ~ 12:45	3h
2020年7月4日(土)	(9)⑦ 移動・移乗に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	13:35 ~ 16:35	3h
2020年7月11日(土)	(9)⑥ 整容に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	9:45 ~ 16:35	6h
2020年7月18日(土)	(9)⑧ 食事に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	9:45 ~ 16:35	6h
2020年7月25日(土)	(9)⑨ 入浴、清潔保持に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	9:45 ~ 16:35	6h
2020年8月1日(土)	(9)⑪ 排泄に関連したこころとからだのしくみと自立に向けた介護	9:45 ~ 16:35	6h
2020年8月8日(土)	(9)⑫ 死にゆく人に関連したこころとからだのしくみと終末期介護	9:45 ~ 16:35	6h
2020年8月15日(土)	(9)⑬ 介護課程の基礎的理解	9:45 ~ 16:35	6h
2020年8月22日(土)	(9)⑭ 総合生活支援技術演習	9:45 ~ 16:35	6h
2020年8月29日(土)	(10)② 就業への備えと研修修了後における実例	9:45 ~ 12:45	3h
	(10)① 振り返り	13:35 ~ 14:35	1h
	修了評価	14:35 ~ 15:35	1h
	試験結果集計・採点・合否発表	15:35 ~ 16:35	1h
	閉講式	16:35 ~ 17:05	0.5h

※大阪府に実績報告がなされるまで、自らのホームページで情報開示を継続しておくこと。

※研修開始時には、開講式・オリエンテーションを実施すること。

※「(1)職務の理解」は研修開始直後の科目として実施し、「(10)振り返り」は修了評価前の最終科目として実施すること。ただし、「(2)③人権啓発に係る基礎知識」は除く。

※通信学習の方法による場合は、通信課題の配布とその提出期限を記載すること。